

휴 학 원 서

담당자 확인

학 과 (부)			학 번		
이 름			생 년 월 일		
주 소					
연 락 처			보호자연락처		
휴 학 구 분	☐ 일반휴학	☐ 군 휴학	등 록 금 납 부	☐ 등록	☐ 미등록
휴 학 사 유	☐ 가정사정	☐ 전공적성	☐ 군입대	☐ 어학연수	☐ 경제적문제
	☐ 수능준비	☐ 병가(질병)	☐ 자격증준비	☐ 기타(사유:)	
휴 학 학 기	20 학년도 학기		복 학예정 학기	20 학년도 학기	
일반휴학 기본단위 : 1학기(6개월)			1년 휴학 희망시 1학기 후 연장휴학신청		
상 담 내 용	지도교수				
		지도교수 (인) ※ 지도교수가 상담하고 작성하여 주시기 바랍니다.			
상기 본인은 위와 같이 휴학하고자 하니 허가하여 주시기 바랍니다. 20 년 월 일 학 생 : (인) 보 호 자 : (인) 신한대학교 총장 귀하					

절취선

휴학원서 접수증(학생보관용)					
학과(학부)			사 유:	접 수 인	
학 번		휴학 학기			
이 름			20 학년도 학기		
※ 유의사항 1) 휴학기간이 만료되면 반드시 복학신청을 하여야 합니다. (복학예정일로부터 3주후에도 복학하지 않으면 제적 처리되므로 유의하시기 바랍니다.) 2) 자퇴는 반드시 복학예정일 전에 신청하여야 합니다. (이후 접수 불가합니다.) 3) 휴학기간 중 군입대를 할 경우 재휴학(입영통지서 사본 첨부)을 필히 하여야 합니다. 4) 일반휴학 기본 단위는 1회 신청시 1학기(6개월)임을 유의하셔서 휴학을 신청하셔야 합니다.					